

# HOJA DE INFORMACIÓN PARA EL FORMULARIO OPCIONAL: SOLICITUD CONJUNTA PARA PROGRAMAR UNA MEDIACIÓN Y APLAZAR LAS FECHAS DE AUDIENCIA

## INFORMACIÓN GENERAL

La Oficina de Audiencias Administrativas (Office of Administrative Hearings, OAH) alienta enérgicamente a las partes a participar en la mediación y ofrecerá un mediador capacitado sin costo alguno para las partes. La mediación es un proceso voluntario y confidencial llevado a cabo por un mediador neutral en un entorno cooperativo e informal. La mediación ha logrado acuerdos en la mayoría de los casos de educación especial.

Se alienta a las partes a trabajar juntas para elegir una fecha de mediación y pueden usar este formulario para hacer la solicitud conjunta de mediación. Si es necesario aplazar la fecha prevista de la audiencia de debido proceso para tener suficiente tiempo para la mediación, puede solicitar que se aplace la audiencia de debido proceso hasta una nueva fecha. Este formulario tiene un lugar para hacer esa solicitud de aplazamiento.

Si no está representado por un abogado, puede comunicarse con el administrador de casos que figura en la orden de programación para obtener ayuda para coordinar una mediación, si es necesario.

Independientemente de si usa este formulario, una carta o su propia moción, la solicitud conjunta de mediación debe hacerse por escrito y debe enviarse a la OAH a través del correo de EE. UU. o por correo electrónico utilizando el sistema de transferencia de archivo electrónico seguro (Secure e-File Transmission), denominado "SFT". El SFT puede encontrarse en [el sitio web de la OAH](https://www.applications.dgs.ca.gov/OAH/oahSFTWeb). La URL del sitio web de la OAH es:

<https://www.applications.dgs.ca.gov/OAH/oahSFTWeb>.

La OAH informará a todas las partes sobre el estado de su solicitud de una fecha de mediación dentro de los dos días hábiles posteriores a la recepción de la solicitud de mediación.

Hay muchas solicitudes de mediación, por lo que debe enviar su solicitud cuanto antes para programar una fecha de mediación. Es muy probable que no se puedan programar las solicitudes de fechas de mediación que se presenten antes de los 10 días hábiles previos a la mediación solicitada, ya que el cronograma se ocupa rápidamente.

## **FECHA LÍMITE PARA SOLICITAR UNA MEDIACIÓN Y APLAZAR LA FECHA DE AUDIENCIA**

La fecha final para presentar una solicitud de fecha de mediación y para aplazar las fechas de audiencia de debido proceso, si así se requiere, es la fecha límite para presentar las declaraciones de la conferencia previa a la audiencia de su caso. La fecha límite para presentar las declaraciones de la conferencia previa a la audiencia se indica en la orden de programación que la OAH le envía poco después de recibir una solicitud de mediación y de audiencia de debido proceso. Si presenta una solicitud para

programar una fecha de mediación después de la fecha límite para presentar la declaración de la conferencia previa a la audiencia, deberá explicar por qué no pudo presentar la solicitud con anterioridad.

## **FECHAS Y HORARIOS PARA PROGRAMAR LAS MEDIACIONES**

Las mediaciones generalmente se llevan a cabo los martes, los miércoles y los jueves. Las solicitudes de mediación para los lunes o viernes se aprobarán si hay espacio disponible. Al solicitar una mediación, deberá elegir entre una mediación de día completo o de medio día. Las mediaciones de medio día pueden ser en la mañana o en la tarde. Las mediaciones de día completo comienzan a las 9:00 a.m. y pueden durar hasta las 4:30 p.m. Las mediaciones de la mañana comienzan a las 9:00 a.m. y pueden durar hasta las 12:30 p.m. Las mediaciones de la tarde comienzan a la 1:30 a.m. y pueden durar hasta las 5:00 p.m.

Las mediaciones que tienen al Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles como parte se realizan de martes a jueves en los horarios establecidos para las mediaciones de medio día.

El hecho de cancelar una mediación sin “causa justificada” puede dar como resultado el rechazo de la solicitud para reprogramar dicha mediación. “Causa justificada” significa que debió tener motivos suficientes para cancelar la mediación.

## **CÓMO CANCELAR Y CÓMO REPROGRAMAR UNA MEDIACIÓN YA PROGRAMADA**

Si desea cancelar una mediación, debe informárselo a la OAH a más tardar el mediodía del viernes de la semana anterior a la fecha de mediación programada, o cuando tenga conocimiento de la necesidad de cancelarla.

Si desea programar otra fecha de mediación después de haber cancelado una, deberá explicar por qué canceló la fecha anterior. Si los motivos expuestos no cumplen con el estándar legal de “causa justificada”, la OAH puede rechazar su solicitud para reprogramarla.

## **PARA LAS MEDIACIONES POR VIDEOCONFERENCIA, PROPORCIONE LAS DIRECCIONES DE CORREO ELECTRÓNICO DE TODOS LOS PARTICIPANTES**

Para las mediaciones que se realizarán por videoconferencia debe proporcionar las direcciones de correo electrónico de todos los participantes.

## **CÓMO APLAZAR LAS FECHAS DE AUDIENCIA CUANDO SE SOLICITA UNA FECHA DE MEDIACIÓN**

Puede usar este formulario únicamente para aplazar las fechas de audiencia si la fecha de mediación deseada es posterior a la fecha prevista de la audiencia. Si desea aplazar la fecha de audiencia por otros motivos que no sean programar una mediación, deberá presentar una solicitud o una moción por separado. Consulte la [pestaña de](#)

[autoayuda](#) en el sitio web de la OAH bajo el título “Moción para aplazar una mediación, una conferencia previa a la audiencia o una fecha de audiencia” (*Motion to Continue a Mediation, Prehearing Conference or Hearing Dates*).

Si la fecha de mediación deseada es posterior a la fecha de audiencia, deberá proponerle a la OAH nuevas fechas para la conferencia previa a la audiencia y para la audiencia. Este formulario tiene una sección para que las partes puedan indicar estas fechas.

Las partes deberán elegir tres días para la audiencia a partir de un martes. Por ejemplo, cuando decidan comenzar la audiencia un martes, usted también debe estar disponible para el miércoles y el jueves siguiente. El juez de leyes administrativas puede modificar la cantidad de días de audiencia durante la conferencia previa a la audiencia.

La audiencia del primer día empezará a las 9:30 a.m. y las audiencias posteriores empezarán a las 9:30 a.m. Por ejemplo, la audiencia comenzará un martes a las 9:30 a.m. Si la audiencia sigue el miércoles, comenzará a las 9:30 a.m. Si la audiencia sigue el jueves, también comenzará a las 9:30 a.m.

Las nuevas fechas de audiencia deben ser anteriores a los 60 días siguientes a la fecha en la que solicita a la OAH que programe la mediación. Por ejemplo, si su fecha de mediación es el martes 2 de julio, sus fechas de audiencia deben ser anteriores al 31 de agosto, ya que el 1 de agosto se cumplen 60 días desde el 2 de julio.

**Recomendación:** La OAH ofrece una guía de programación en su sitio web, así como una lista de días festivos y otras fechas en las que la OAH no está disponible. Consulte la página [Calendario de Mediación y Audiencia de Educación Especial](#) en el sitio web de la OAH para acceder a esta información.

## FECHA DE LA CONFERENCIA PREVIA A LA AUDIENCIA

También debe elegir la fecha y hora para la audiencia preliminar. Estas solo se celebran los lunes o los viernes, a las 10:00 a.m., 1:00 p.m. o 3:00 p.m. La fecha que elija deberá estar entre los 5 y 10 días hábiles después del martes que haya elegido para su primer día de audiencia.

**Excepción:** normalmente, la audiencia preliminar no se celebra los primeros lunes de cada mes en la mañana debido a las reuniones y formación del personal de justicia administrativa. Para consultar la lista de reuniones y formación del personal, visite <https://www.dgs.ca.gov/OAH/Case-Types/Special-Education/Calendar?search=holiday>.

## APLAZAR LAS FECHAS DE AUDIENCIA CAMBIARÁ LA FECHA LÍMITE PARA LA DECISIÓN

Si desea aplazar una audiencia para programar una mediación, también se aplazarán los períodos establecidos por el gobierno federal para emitir una decisión.

Para obtener más información, ingrese en el [sitio web de la OAH](#).

OFICINA DE AUDIENCIAS ADMINISTRATIVAS  
DEL ESTADO DE CALIFORNIA  
DIVISIÓN DE EDUCACIÓN ESPECIAL

# SOLICITUD CONJUNTA PARA PROGRAMAR UNA MEDIACIÓN Y APLAZAR LAS FECHAS DE AUDIENCIA

## INFORMACIÓN DEL CASO:

**NOMBRE Y APELLIDO DEL ESTUDIANTE:**

**NÚMERO DEL CASO:**

## SOLICITUD PARA PROGRAMAR UNA MEDIACIÓN:

**FECHA DE MEDIACIÓN:**

En los siguientes espacios, escriba la fecha de mediación que desee en el espacio que dice "primera opción". En el espacio que dice "segunda opción", escriba la fecha que desee en caso de que la primera no esté disponible. También deberá determinar si desea solicitar una mediación de día completo o de medio día. Si solicita una mediación de medio día, deberá especificar si se llevará a cabo por la mañana ("AM") o por la tarde ("PM"). Para las mediaciones relacionadas con el Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles, se debe seleccionar la opción de "Mediación de medio día".

**PRIMERA OPCIÓN (FECHA):**

**MEDIACIÓN DE DÍA COMPLETO (9:00 AM A 4:30 PM)**

**MEDIACIÓN DE MEDIO DÍA, POR LA MAÑANA (9:00 AM A 12:30 PM)**

**MEDIACIÓN DE MEDIO DÍA, POR LA TARDE (1:30 PM A 5:00 PM)**

**SEGUNDA OPCIÓN (FECHA):**

**MEDIACIÓN DE DÍA COMPLETO (9:00 AM A 4:30 PM)**

**MEDIACIÓN DE MEDIO DÍA, POR LA MAÑANA (9:00 AM A 12:30 PM)**

**MEDIACIÓN DE MEDIO DÍA, POR LA TARDE (1:30 PM A 5:00 PM)**

**DIRECCIONES DE CORREO ELECTRÓNICO PARA TODOS LOS PARTICIPANTES DE LA VIDEOCONFERENCIA:**

La solicitud de mediación de las partes deberá incluir las direcciones de correo electrónico de todas las personas que vayan a participar.

**DIRECCIONES DE CORREO ELECTRÓNICO DE LOS PARTICIPANTES DEL ESTUDIANTE:**

**DIRECCIONES DE CORREO ELECTRÓNICO DE LOS PARTICIPANTES DEL DISTRITO:**

**DIRECCIONES DE CORREO ELECTRÓNICO DE LOS PARTICIPANTES DE OTRAS PARTES**



# **SOLICITUD DE APLAZAMIENTO DE LA AUDIENCIA DE DEBIDO PROCESO**

Si le solicita a la OAH que programe una fecha de mediación posterior a la fecha actual prevista para la audiencia, y no ha solicitado un aplazamiento anterior en su caso, deberá proporcionar nuevas fechas para la conferencia previa a la audiencia y para la audiencia en el siguiente espacio. Antes de elegir las fechas para la nueva conferencia y para la audiencia, revise las instrucciones que están al comienzo de este formulario. Si no cumple las instrucciones, es posible que le rechacen su solicitud de mediación.

## **FECHAS DE AUDIENCIA SOLICITADAS:**

**Martes:**

**Miércoles:**

**Jueves:**

## **FECHA Y HORA SOLICITADAS DE LA CONFERENCIA PREVIA A LA AUDIENCIA:**

# **FIRMA DE LAS PARTES QUE SOLICITAN LA MEDIACIÓN**

Todas las partes deben estar de acuerdo con las fechas solicitadas.

Todas las partes entienden y acuerdan que si modifican las fechas de audiencia de debido proceso, acuerdan aplazar la fecha límite para que se tome una decisión.

**FIRMA DEL PADRE/LA MADRE O DE SU REPRESENTANTE Y FECHA DE LA FIRMA**

**FIRMA DEL DISTRITO O DE LA AGENCIA EDUCATIVA LOCAL O DE SU REPRESENTANTE Y  
FECHA DE LA FIRMA**

**FIRMA DE LA OTRA PARTE O DE SU REPRESENTANTE Y FECHA DE LA FIRMA**