

مكتب الجلسات الإدارية
ولاية كاليفورنيا
قسم التربية الخاصة

صحيفة معلومات للنموذج الاختياري: طلب مُقدم من طرف لرفض طلب جلسة إجراءات قانونية واجبة

معلومات عامة

يمكن استخدام هذا النموذج عندما يرغب الطرف الذي قدم الشكوى الأصلية في أن يقوم مكتب الجلسات الإدارية، المشار إليه بالاختصار "OAH"، بإغلاق أو "رفض" القضية التي رفعها ذلك الطرف. عندما يتم إغلاق القضية يقال بأن القضية قد "رُفِضت". إذا لم يكن لديك محامٍ يمثلك، يمكنك الاتصال بمدير الملف المذكور في أمر تحديد الجدول الزمني للحصول على مساعدة بخصوص هذا النموذج.

يجب عليك إرسال نسخة من طلب رفض القضية هذا إلى جميع الأطراف في قضيتك وهو ما يسمى بـ "إعلان" الأطراف الأخرى. يجب عليك أيضًا إكمال بيان إعلان يوفر المعلومات التي توضح كيفية قيامك بإرساله. هناك بيان إعلان مرفق في نهاية هذا النموذج. وسواء كنت تستخدم هذا النموذج أو خطابًا أو مذكرة خاصة بك، يجب تقديم طلب إغلاق القضية بشكل كتابي وإرساله إلى OAH. يمكن إرسال الطلب إما عن طريق البريد الحكومي على العنوان الوارد أدناه أو عن طريق البريد الإلكتروني باستخدام نظام إرسال الملفات الإلكترونية الآمن، والذي يشار إليه باسم "SFT". يمكن الوصول إلى نظام [SFT](https://www.applications.dgs.ca.gov/OAH/OAHSFTWeb) عبر الرابط <https://www.applications.dgs.ca.gov/OAH/OAHSFTWeb>. في حالة إرسال طلب رفض القضية هذا إلى OAH من خلال نظام SFT، سيُطلب منك تحديد نوع المستند الذي ترسله. اختر "correspondence".

عنوان المراسلات البريدية

مكتب الجلسات الإدارية

2349 Gateway Oaks Drive, Suite 200

Sacramento, CA 95833

مكتب الجلسات الإدارية
ولاية كاليفورنيا
قسم التربية الخاصة

طلب مُقدم من طرف لرفض طلب جلسة إجراءات قانونية واجبة

معلومات القضية:

الاسم الأول واسم العائلة للطالب:

رقم القضية:

يطلب الطرف الذي رفع القضية المشار إليها أعلاه أن يقوم OAH برفض هذه القضية. اذكر اسم الطرف الذي يطلب رفض هذه القضية.

في الفراغ الموجود أدناه، يرجى تحديد سبب طلبك من OAH برفض هذه القضية. إذا كانت جميع الأسباب الواردة أدناه لا تنطبق، يرجى ترك خانات الاختيار فارغة وتقديم شرح موجز في الفراغ الموجود أدناه تحت خيار "غير ذلك".

تمت تسوية هذه القضية في جلسة تسوية.

تمت تسوية هذه القضية بالوساطة بمساعدة الوسيط.

تمت تسوية هذه القضية نتيجة لاتفاق تم التوصل إليه أثناء الوساطة.

تمت تسوية هذه القضية خارج جلسة الوساطة أو التسوية.

لا يرغب الطرف الذي رفع هذه القضية في الاستمرار في هذه القضية في الوقت الحالي.

غير ذلك

توقيع الطرف الذي يطلب من OAH رفض هذه القضية

بالتوقيع الإلكتروني في الفراغ الوارد أدناه، أطلب من مكتب الجلسات الإدارية أن يرفض هذه القضية، وأنا أوافق على ذلك بتوقيعي على هذا المستند إلكترونياً.

يرجى كتابة اسمك والتاريخ الذي تم فيه التوقيع على هذا المستند. إذا كنت تقوم بالتوقيع نيابة عن عميل أو منطقة تعليمية أو وكالة تعليمية محلية أو وكالة عامة أخرى، يرجى كتابة مسمك الوظيفي.

أقر أنا، تحت طائلة عقوبة القسم الكاذب حسب قوانين ولاية كاليفورنيا، بأن ما ورد أعلاه حقيقي وصحيح.

الاسم:

التاريخ:

المسمى الوظيفي:

بيان الإعلان

تعليمات عامة

عندما تقوم بإرسال أو تسليم مستند إلى OAH كجزء من قضية، فإن القوانين الفدرالية وقوانين الولاية تلزمك بإرسال أو تسليم نسخة من المستندات إلى جميع الأطراف في هذه القضية في نفس الوقت. يدعى هذا بـ"إعلان" الطرف الآخر. على سبيل المثال، إذا أرسلت إدارة تعليمية مستندًا إلى OAH، يجب على المنطقة التعليمية أيضًا إرسال نسخة من نفس المستند إلى أولياء الأمور أو ممثلهم.

لإثبات أنك اتبعت هذه القوانين وقمت بإعلان الأطراف الأخرى في القضية، فأنت بحاجة إلى إكمال بيان الإعلان. يعرف بيان الإعلان أيضًا بـ"إثبات الإعلان".

ينبغي عليك دائمًا الاحتفاظ بنسخة من المستند الذي قمت بإعلان الأطراف الأخرى به، بالإضافة إلى نسخة من بيان أو إثبات الإعلان.

املأ الفراغات الواردة أدناه لإكمال بيان الإعلان.

المستند الذي أرسل بيان الإعلان هذا من أجله:

لقد قدمت نسخة من المستند المذكور أعلاه إلى جميع الأطراف المذكورة وإلى مكتب الجلسات الإدارية عن طريق:

البريد من الدرجة الأولى إلى الشخص أو الوكالة المذكورة أدناه على العنوان المذكور أدناه. يرجى تضمين تاريخ إرسال المستند إلى ذلك الشخص أو الوكالة.

الإرسال بالفاكسميلي، يشار إليه أيضاً بالفاكس، أو بالبريد الإلكتروني إلى الشخص أو الوكالة المذكورين أدناه على رقم الفاكس أو البريد الإلكتروني المذكور أدناه. يرجى تضمين تاريخ إرسال المستند عبر الفاكس أو البريد الإلكتروني إلى ذلك الشخص أو الوكالة.

خدمة التوصيل من خلال ساعٍ أو خدمات الشحن السريع مثل UPS أو FedEx أو أي خدمة توصيل أخرى إلى الشخص أو الوكالة المذكورة أدناه باستخدام الخدمة المحددة أدناه. لقد أرفقت أيضاً نسخة من الإيصال.

التسليم الشخصي إلى الشخص أو الوكالة المذكورة أدناه على العنوان المذكور أدناه. لقد قمت بتضمين اسم الشخص الذي قام بالتسليم وتاريخ ووقت التسليم.

توقيع الشخص الذي يكمل هذا البيان

اكتب بخط واضح اسم الشخص الذي يكمل بيان الإعلان هذا في الجزء المخصص أدناه.

يجب على الشخص الذي يكمل هذا النموذج التوقيع في الفراغ الوارد أدناه وكتابة تاريخ التوقيع بجوار التوقيع. من خلال كتابة اسمه، يوافق الشخص الذي يكمل هذا البيان على أنه يوقع على هذا النموذج إلكترونياً.