

**OFICINA DE AUDIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESTADO DE CALIFORNIA
DIVISIÓN DE EDUCACIÓN ESPECIAL**

HOJA INFORMATIVA PARA LA CONFERENCIA PREVIA A LA AUDIENCIA Y AUDIENCIA DE DEBIDO PROCESO POR VIDEO

Se adjunta un formulario que **DEBE** presentar para participar en una conferencia previa a la audiencia y en una audiencia de debido proceso por video. Todas las conferencias previas a la audiencia y las audiencias de debido proceso relacionadas con la educación especial en la Oficina de Audiencias Administrativas (denominada "OAH") se llevarán a cabo ahora mediante videoconferencia utilizando la aplicación Zoom. Por este motivo, la OAH exige a las partes y a los abogados que confirmen que cada participante cumple los requisitos mínimos para participar en una videoconferencia. Un "participante" incluye a cada parte y a cada abogado. Para obtener más información, consulte la Orden que establece los procedimientos para la conferencia previa por videoconferencia emitida en cada caso.

Proporcione información correcta y completa. Esta información es confidencial y solo será utilizada por la OAH para llevar a cabo la conferencia previa a la audiencia y la audiencia.

INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS:

- Todas las partes o sus abogados deben completar y presentar esta Hoja de información de los participantes a la OAH.
- La Hoja de información de los participantes debe presentarse a más tardar tres días hábiles antes de la conferencia previa a la audiencia. Utilice el

sistema de transferencia segura de archivos Secure e-File Transfer, denominado "SFT", para presentar a la OAH la Hoja de información de los participantes debidamente completada.

- NO entregue este formulario a terceros.
- Debe incluir la información requerida para todos los testigos que usted presenta, incluso si el testigo está en la lista de testigos de otra parte.
- Columna "FUNCIÓN": indique si el participante es abogado, parte o testigo.
- Columna "NOMBRE": indique el nombre del participante. Si se necesita un intérprete para algún participante, indique el idioma después del nombre de la persona. Por ejemplo, si el padre necesita un intérprete español, escriba "español" después del nombre del padre.
- Columna "DIRECCIÓN DIRECTA DE CORREO ELECTRÓNICO E INTERPRETACIÓN DE IDIOMAS": indique la dirección de correo electrónico exacta del participante. Si se necesita un intérprete para algún participante, indique el idioma que necesita en el espacio de abajo o después de la dirección de correo electrónico de la persona. Por ejemplo, si el padre necesita un intérprete español, escriba "español" debajo o después de la dirección de correo electrónico del padre.
- Columna "NÚMERO DE TELÉFONO": indique un número de teléfono del participante que no incluya extensión.
- Columnas "TECNOLOGÍA": escriba "Sí" o "No" en cada uno de los apartados "Tecnología: computadora", "Tecnología: cámara web" y "Tecnología: internet" para indicar que el participante dispone de una computadora con capacidad

para conectarse a internet. Para "Cámara web", responda "Sí" si el participante tiene cámara conectada a internet, ya sea a través de la computadora o mediante el uso de una cámara independiente.

- **Números de página:** indique el número de páginas en la parte inferior izquierda de cada página del formulario completado para asegurarse de que la OAH dispone de todas las páginas de su Hoja de información de los participantes. Por ejemplo, si tiene dos páginas, asegúrese de que el formulario dice "Página 1 de 2" en la primera página y "Página 2 de 2" en la segunda.

OFICINA DE AUDIENCIAS ADMINISTRATIVAS
(OAH) DEL ESTADO DE CALIFORNIA
DIVISIÓN DE EDUCACIÓN ESPECIAL

**INFORMACIÓN DE LOS PARTICIPANTES PARA LA CONFERENCIA PREVIA
A LA AUDIENCIA Y AUDIENCIA DE DEBIDO PROCESO POR VIDEO**

INFORMACIÓN DEL CASO:

NOMBRE DEL CASO:

NÚMERO DE CASO DE LA OAH:

FECHAS DE LAS AUDIENCIAS:

PARTE QUE COMPLETA EL FORMULARIO:

FECHA EN QUE SE COMPLETÓ EL FORMULARIO:

Complete la tabla de información sobre los participantes que figura en las páginas siguientes. Indique en la esquina inferior izquierda, en el espacio previsto a tal efecto, el número de páginas incluidas. **A efectos de numeración, esta página es la "Número 1" y debe incluirse al presentar la tabla de información sobre los participantes.** Si necesita más de las dos páginas de la tabla que se incluye aquí, utilice el formulario "Hoja adicional de información de los participantes" que se encuentra en el sitio web de la OAH [Hoja de información de los participantes](#).

Página 1 de

NOMBRE Y FUNCIÓN DEL PARTICIPANTE, P. EJ. ABOGADO, PARTE, TESTIGO	DIRECCIÓN DIRECTA DE CORREO ELECTRÓNICO E IDIOMA NECESARIO SI SE SOLICITA UN INTÉRPRETE	NÚMERO DE TELÉFONO DIRECTO	TECNOLOGÍA: COMPUTADORA	TECNOLOGÍA: CÁMARA WEB	TECNOLOGÍA: INTERNET

NOMBRE Y FUNCIÓN DEL PARTICIPANTE, P. EJ. ABOGADO, PARTE, TESTIGO	DIRECCIÓN DIRECTA DE CORREO ELECTRÓNICO E IDIOMA NECESARIO SI SE SOLICITA UN INTÉRPRETE	NÚMERO DE TELÉFONO DIRECTO	TECNOLOGÍA: COMPUTADORA	TECNOLOGÍA: CÁMARA WEB	TECNOLOGÍA: INTERNET

Página 3 de